

แบบฟอร์มหมายเลข 2

รายงานผลความสำเร็จของการติดตามและประเมินคุณภาพของหน่วยงาน

รอบ V 6 เดือน □ 9 เดือน □ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคุณธรรมการควบคุมคุณภาพด้านคุณภาพสุขภาพ ชื่อผู้ประสานงาน 1. นางสาวศิริประภา ชัยญี่เมือง 2. นางสาวสุก้า เจริญศรี 3. นายธนวรรธน์ พุทธิจ โทรศพท 02 5903373

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 13 โครงการ / กิจกรรม
จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวม - บาท

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ ยังไม่ได้ แล้วเสร็จ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณี ไม่เบิกจ่าย ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ				
แผนย่อยที่ 1 สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาห่วงโซ่อุปทานในสังกัดการคุณภาพด้านการบริการสิ่งแวดล้อม		ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พ่อเมือง วิทยาลัย สิจิริพัฒน์ จิตอาสา ก้าวผ่าน มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 1 บูรณาการเพื่อเชื่อมโยงหน่วยงานในสังกัดการคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน / สร้างแรง磁น์ให้เป็นพื้นที่สำหรับ ท่องเที่ยวและส่งเสริมเศรษฐกิจ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นศูนย์กลางด้านการบริการสิ่งแวดล้อม		โดยได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน ได้แก่ พ่อเมือง วิทยาลัย สิจิริพัฒน์ จิตอาสา ก้าวผ่าน มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 2 สร้างแรง磁น์ให้เป็นพื้นที่สำหรับ ท่องเที่ยวและส่งเสริมเศรษฐกิจ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นศูนย์กลางด้านการบริการสิ่งแวดล้อม		โดยได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน ได้แก่ พ่อเมือง วิทยาลัย สิจิริพัฒน์ จิตอาสา ก้าวผ่าน มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรมให้ก้าวหน้าด้านมาตรฐานคุณธรรม จัดอบรมฯ ทั้งที่เป็นกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน และกิจกรรมการทำความดีด้านการอาชญากรร��		ให้ก้าวหน้าด้านคุณธรรม จัดอบรมฯ ที่ 5/2567 เรื่อง แนวทางดำเนินกิจกรรมคุณธรรมและ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณธรรม จังหวัดที่ 12 พฤศจิกายน 2567 (เอกสารแนบ 1)						
1. ผุดตั้งศูนย์ฯ ดำเนินการเพื่อศูนย์ฯ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 5/2567 เรื่อง แนวทางดำเนินกิจกรรมคุณธรรมและ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณธรรม จังหวัดที่ 12 พฤศจิกายน 2567 (เอกสารแนบ 1)	กลุ่มฯ ยุทธศาสตร์ฯ	✓						
2. มีการจัดทำแผนปฏิการ แผนฯ ดำเนินการฯ จัดทำแผนปฏิการ สำหรับ ท่องเที่ยวและส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	คณะกรรมการฯ	✓						
3. กำหนดเป้าหมายและแผนการ ดำเนินงานฯ ดำเนินการ โครงการ ศูนย์ฯ	บุคลากรฯ	✓						

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	กรณี ไม่เบิกไป ตามแผน (ระบุ)
		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ			
“ปั้นหยาหาดอยภูแล” และ “ความดี ที่อยากรักษา” โดยสื่อสารลือกันๆ คุณธรรม 5 ประมง							ต้นแบบอย่างยั่งยืน โดยการกำหนดปั้นหยาหาด อยากรักษาและความดีที่อยากรักษาของหน่วยงาน (เอกสารแนบ 3)
4. ประกาศเจตนารวมใจองค์บริหาร และบุคลากร	บุคลากรของ สำนักงานฯ	✓					เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ผู้อำนวยการ สำนักงานฯ นำคณะผู้บริหาร และบุคลากรของ สำนักงานฯ จำนวน 67 คน ซึ่งจัดเป็นร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากร ร่วมประชุม เจตนารวมใจองค์กร คุณธรรมพัฒนาเดือน เป็นยุทธศาสตร์ คุณธรรมพัฒนาเดือน เป้าหมาย ปีงบประมาณ และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทาง เพศในกรุงเทพฯ รวมทั้งนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กรคุณธรรมพัฒนา ภายใต้เป้าหมาย 5 ประมง “พอเพียง รับรู้ สู่สิริ จิตอาสา กตัญญู” ณ สถานีรถไฟวงแหวน กัมคงคุ่มโคร (เอกสารแนบ 4)
4.2. ประชาคมเจตนารวมใจ การ ต่อต้านทุจริต							
4.3 ประกาศเจตนารวมใจ การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วง ละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการ ทำงาน							
4.4 ประกาศเจตนารวมใจ ไม่รับของขวัญและของ กันหลักของการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)							

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กิจกรรม ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	การณ์ ไม่เบี้ยนไป ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
5. การคัดเลือกบุคคลดีเด่น ดูแลรักษา จริยธรรม (DDC Good Guy Award)	คณะกรรมการ บริหารบุคคล	✓					สำนักงานฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ดูแลรักษา จริยธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ นายไตรรัชช์ แสงนานา กิตติโภจน์ พิพักษ์ (เอกสารแนบ 5)
6. จัดทำสื่อเผยแพร่สู่สังคม การเป็นองค์กรคุณธรรม (Good Governance)	กลุ่มภาค เครือข่ายฯ และ คณะกรรมการฯ	✓					จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ขอเชิญชวนร่วมบริจาค สิ่งของจำเป็นสำหรับเด็ก และกิจกรรมท้าบุญ ตักภาระเดินทางสู่ฟามเพย์เพรเวทกิจกรรมบุญ หน้าวีรบุรุษองค์สำนักงานฯ (เอกสารแนบ 6)
7. สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมหรือการท้าความดี ศรีฯ สำนักคุณธรรม ศศอ. ศูนย์มคดี	คณะกรรมการฯ			✓			
8. ALC ปั้นน้ำใจ บริจาคสิ่งของ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	คณะกรรมการฯ	✓					สำนักงานฯ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ขอเชิญชวนรวมบริจาคสิ่งของจำเป็นสำหรับเด็ก และได้ดำเนินการบริจาคสิ่งของท้าให้เป็นสำหรับ เด็ก เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 ณ บุณนิร สังเคราะห์เด็ก พทยา (เอกสารแนบ 7)
9. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยรณรงค์ลดการ ใช้ถุงพลาสติก และพลาสติก เมล็ดพืช เพื่อบรรจุอาหารและ เครื่องดื่ม ในภาชนะง่ายๆ คณะกรรมการบริหารสำนักงานฯ	บุคลากรฯ ของ สำนักงานฯ	✓					บุคลากรของสำนักงานฯ ใช้ถุงส่วนตัว เพื่อลด การใช้พลาสติก และพลาสติกเมล็ดพืช ในภาชนะง่ายๆ คณะกรรมการบริหารสำนักงานฯ (เอกสารแนบ 8)

แผนภูมิ / โครงการ / กิจกรรม	กสิริภาน ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	กรณี ไม่เบิกจ่าย ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
10. บริจาคโลหิต “ALC Give Blood Give Life”	คณะกรรมการฯ	✓					เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2567 บุคลากรของ ห่วงโซ่อุปทานเข้าร่วมบริจาคโลหิตในกิจกรรม ALC Give Blood Give Life ณ กรมควบคุมโรค จำนวน 3 คน (เอกสารแนบ 9)
แผนภูมิที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ แสงสีทางการส่องสว่างศูนย์รวมฯ จิตรรัตน์							
กิจกรรมที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการภาระเรียนรู้คุณธรรม จิตรรัตน์ ให้ดียิ่งขึ้น การตั้งงบประมาณชั่วคราวเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานฯ							
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาโภคภัณฑ์การประเมินศักยภาพคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม							
กิจกรรมที่ 3 ยกระดับศักยภาพประเมินศูนย์รวมฯ ตามมาตรฐาน ISO 9001 (ITA)							
1. จัดกิจกรรม ตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมา�ิ แลงสันทานารัรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กสิริภาน ที่รับผิดชอบ	✓			เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 สำนักงานฯ เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรแด่ พราหมณ์ ณ ห้องประชุมชุมชน จันทร์กิมส์ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2568 ผู้อำนวยการสำนักงานฯ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานฯ ร่วมทำบุญตักบาตรแด่พระสงฆ์เนื่องในเทศกาลเขีนปีใหม่ ณ ลานอนเนกประสงค์ กรมควบคุมโรค		
2. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จิตรรัตน์ สำนักงานคณะกรรมการคุณธรรมฯ ดำเนินการด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	คณะกรรมการฯ	✓			สำนักงานฯ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จิตรรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผ่านหนังสือเมจิเรียนและหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (เอกสารแนบ 10)		
3. จัดอบรม ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมแบบรายเดือน ในการดำเนินการของสำนักงานฯ ตามกำหนด	คณะกรรมการฯ	✓			ดำเนินการรับรองสำนักงานฯ ประจำเดือน ก.พ. 2568 และแผนปฏิบัติการด้านการประเมิน ฯ ประจำเดือน ก.พ. 2568		
คณะกรรมการฯ ควรร่วมมือกันดำเนินการ ประเมินคุณธรรมแบบรายเดือน ให้ดียิ่งขึ้น							

แผนผู้อยู่ / โครงการ / กิจกรรม	กสิริเมือง ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณี ไม่เป็นไป ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
แมลงอซอสอัด							ให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป ผ่านช่องทาง ออนไลน์และหน้าเว็บไซต์ของส่วนงานฯ (เอกสารแนบ 11)	
แผนผู้อยู่ที่ 3 ส่งเสริมให้กรมควบคุมโรคเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรดูแลธรรมด้วยแบบ								
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการส่งเสริมองค์กรดูแลธรรมด้วยแบบ								
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่าย แหล่งศักยภาพ ความร่วมมือจากภาคส่วนอื่นๆ								
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลดำเนินองค์กรดูแลธรรมด้วยแบบ								
1. ทดสอบเรียนความสำเร็จการดำเนินงานซึ่งเป็นผลลัพธ์ที่ได้รับ	กสิริเมือง วิชาการ				✓		-	
2. กิจกรรมเดี่ยวเชิงคิดสร้างสรรค์ “ปีชีวิต ปีน้ำ – โรงเรียนชุมชน ยังคงรักษ่าวิถีทางนานาภิภาค”	ทุกส่วนงาน				✓		-	
3. กิจกรรมการคัดเลือกเข้ารำลึกการพอลีเยนดีเด่น แหล่งบุคลากรรุ่นเดิม ควบคุมโรคดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2568	คณะกรรมการบริหารบุคคลฯ	/			เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 สำนักงานฯ ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี งบประมาณ 2568 คือ นางสาวนันดา ศรีรอด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (เอกสารแนบ 12)			

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กตุมงาน ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กณ. ไม่เป็นไป ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
แผนย่อยที่ 4 ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม – วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน								

ศูนย์ฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมจริยธรรมในระดับองค์กร ให้เข้มแข็งสอดคล้องตามภาระงานที่ได้รับจากผู้รับผิดชอบ

ศูนย์ฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมจริยธรรม เช่น ศูนย์ฯ ได้นำการส่งเสริมคุณธรรม เทื่อสร้างสังคม – วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน

ศูนย์ฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมอาชีวศึกษา ศูนย์ฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับกลุ่มบุคลากร จำนวน 20 คน

1. เข้าร่วมกิจกรรมตลาดน้ำดูแลสิ่งแวดล้อม จัดโดยศูนย์ฯ ให้กับเด็กๆ จำนวน 1 แห่ง รวมผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 20 คน
(ศูนย์ฯ อบรม อบรมควบคุมโรค (DDC
Moral Market))

สรุปผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน / องค์กร ที่ภาคบุญมีและภายนอกที่ให้ความสำคัญเป็นสำคัญในภาระงาน จัดอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จำนวน - แห่ง รวมผู้เข้ารับการอบรม จำนวน - คน หน่วยงานที่ภาคบุญมีและภายนอกที่ให้ความสำคัญเป็นสำคัญในภาระงาน จัดอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 1 แห่ง รวมผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 20 คน

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

(..... นางสาวสุวิณุ วชิรศรีเสนาคุณ)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์ฯ.....

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการ

(..... นายพิมพ์ ชินามัยเทวีวงศ์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสานักงานคุณธรรมการคุณคุณเครือข่ายอาชญากรรม.....
รักษากฎหมายด้านอาชญากรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต.(ด้านมนุษยธรรมเป็นสำคัญ)

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

(..... นางสาวนันท์ ชินามัยเทวีวงศ์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสานักงานคุณธรรมการคุณคุณเครือข่ายอาชญากรรม.....

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการ

(..... นางสาวนันท์ ชินามัยเทวีวงศ์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสานักงานคุณธรรมการคุณคุณเครือข่ายอาชญากรรม.....
รักษากฎหมายด้านอาชญากรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต.(ด้านมนุษยธรรมเป็นสำคัญ)

የኢትዮጵያ ከዚህ ሰዓት በፊርማ ዝግጁ ነው
የሚከተሉት ቀን መመሪያዎችን የፈጸም እንደሆነ
በስራ አልተቀበረም (የመመሪያ ቀን)



ይ. ዓ. ፈ. ታ. ይ. የ. ን. ዓ. የ. የ. የ.

የኢትዮጵያ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ

የኢትዮጵያ ከዚህ ሰዓት በፊርማ ዝግጁ ነው

የደንብ የፍትህ ስርዓት ተቀብጥ ያለውን ጥርታ የፈጸም እንደሆነ

የመመሪያ ቀን መመሪያዎችን የፈጸም እንደሆነ

የመመሪያ ቀን መመሪያዎችን የፈጸም እንደሆነ

แบบฟอร์มหมายเลขอ
แบบประเมินสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สหกรณ์ผลิตพืชไร่

สำนักงานคณะกรรมการคุณภาพชีวภาพ จังหวัดเชียงใหม่ ถนนท่าแพ ตำบลท่าแพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๖๐๐๐๐

สำนักงานคณะกรรมการคุณภาพชีวภาพ จังหวัดเชียงใหม่ ถนนท่าแพ ตำบลท่าแพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๖๐๐๐๐

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑๗ โครงการ / กิจกรรม

จำนวนหน่วยที่ได้ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐ ๗๙๔ หน่วย

กิจกรรม / โครงการ	จำนวน / ปีงบประมาณ	จำนวน / ปีงบประมาณ			
		จำนวนหน่วยที่ดำเนินการ	จำนวนหน่วยที่ได้ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวนหน่วยที่ได้ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนหน่วยที่ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑	๑	๑	๑	๑

แนวทางการดำเนินการตามที่ได้เป็นองค์กรคุณธรรมดี					
๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
๒. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					

กิจกรรม / โครงการ	จำนวน / ปีงบประมาณ	จำนวน / ปีงบประมาณ			
		จำนวนหน่วยที่ดำเนินการ	จำนวนหน่วยที่ได้ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวนหน่วยที่ได้ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนหน่วยที่ดำเนินการจึงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑	๑	๑	๑	๑
๒. จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑	๑	๑	๑	๑

แผนผัง / โครงการ / กิจกรรม	วัดดุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	ก้ามงาน ประจำเดือน	เป้าหมาย		งบประมาณ		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	หน่วย (บาท)	หน่วย ที่ใช้ (บาท)	โครงการ ๑ (ด.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๗)	โครงการ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๘)	โครงการ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘)
๔.๑. ประชุม เจตนารวมมือการต่อต้าน ทุจริต	๔.๑. ประชุม เจตนารวมมือการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการ ล่วงละเมิดหรือคุกคาม ทางเพศในกรุงเทพมหานคร	๔.๑. ประชุมเจตนาเยี่ยม นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทักษิณ จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)					๑๙๗,๒๐๐	๑๙๗,๒๐๐	๑๙๗,๒๐๐
๔.๒. คัดเลือกบุคคล ดีเด่นคุณธรรม จริยธรรม (IDC Good Guy Award)	ส่งเสริม ยกย่อง เติมบุคลากร ที่มีคุณธรรมโดดเด่น และมี ผลงานอันเป็นที่ประ賛讃 เพื่อ เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคลากร ในหน่วยงานได้ยึดถือปฏิบัติ	คณทํางานฯ ต้นแบบด้าน ^๑ คุณธรรม จริยธรรม ประมาท ๑๗๖,๐๐๐	บุคลากรยึด มั่นและปฏิบัติ ตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม ประมาท ๑๗๖,๐๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓				

ມະນາຍາ / ດອລຍາ	ອອກໂຄດກາຮາ / ດີຈາກຮາ	ກລຸ່ມທຳນາງ	ເປົ້າກາຍ		ຂບໍ່ພະນາຍາ	ປິ່ງພະເວຊາຍ ພ.ສ. ແລະ			
			ຜລ໌ພວດ ເສີ່ງປິນາລ	ຜລ໌ພວດ ເສີ່ງຄຸມພາກ		ທີ່ເສີ່ງ (ບາທ)	ໄຕຣມາສ ① (ດ.ສ. - ດ.ສ. ລວມ)	ໄຕຣມາສ ② (ມ.ຄ. - ມື.ຄ. ລວມ)	ໄຕຣມາສ ③ (ມ.ຍ. - ມື.ຍ. ລວມ)
ໄຕຣມາສ ④ (ກ.ຄ. - ກ.ຍ. ລວມ)	ໄຕຣມາສ ① (ດ.ສ. - ດ.ສ. ລວມ)	ໄຕຣມາສ ② (ມ.ຄ. - ມື.ຄ. ລວມ)	ໄຕຣມາສ ③ (ມ.ຍ. - ມື.ຍ. ລວມ)						

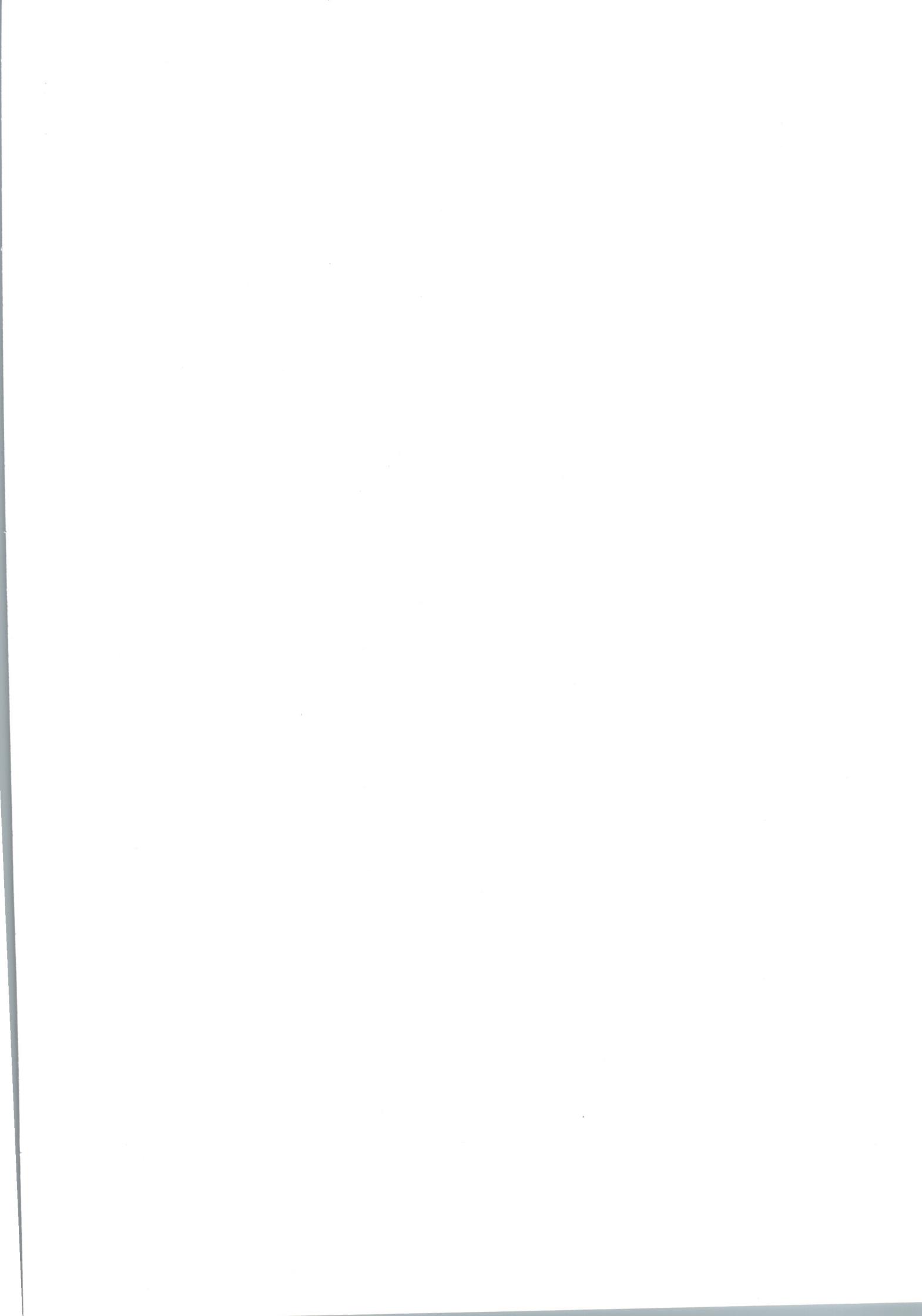
แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัดดูประสลศร์ ของโครงการ / กิจกรรม	กคุณงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ได้รับ (ด.ร. - ร.ส. ๖๗)	ปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๔	
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ (บ.พ.)		ไดรมาส.๑ ไดรมาส.๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๔)	ไดรมาส.๓ (ม.ย. - มี.ย. ๖๔)
๑๐. บริจาคโลหิต “ALC Give Blood Give Life”	ส่งเสริมการปฏิบัติส่วนตัว สาธารณะ สร้างความมุ่งมั่นในการ เป็นผู้ให้ การเลี้ยงสละช่วยเหลือ เพื่อผลิตออกเผยแพร่	ทุกคนใน ทุกส่วน	มีบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมบริจาค โลหิตอย่างน้อย ^๑ ครั้ง/ปี	บุคลากรของ หน่วยงานมี ส่วนร่วมใน การปฏิบัติ สาธารณสุข และมีจิตอาสา ท้าประ邈าน เพื่อสังคมและ ส่วนรวม	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓	✓
แผนย่อยที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม							
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการจัดการการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินงานฐานรากวิถีใหม่							
๑๑. จัดกิจกรรม ตัก บาตร สวดมนต์ เจริญ ^๒ สまで และส่งหนาครรภ์ บรรจับปีบงประมวล พ.ศ. ๒๕๖๔	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดี ให้กับบุคลากร สร้างความ ร่วมมือระหว่างเครือข่าย พร้อม ทั้งพัฒนาจิตใจของบุคลากรให้ เข้มแข็ง มีสุขภาพกายใจที่ดี คิด ดี ทำดี พูดดีด้วยวิถีทางศาสนา	คณะกรรมการฯ ร่วมกิจกรรม ร้อยครั้ง ๘๐	ผู้บริหาร และ ^๓ บุคลากรเข้า ^๔ ร่วมกิจกรรม หลักธรรมทาง ศาสนา และ ^๕ วิถีอันดีธรรม ^๖	บุคลากรของ หน่วยงานมี คุณธรรม จริยธรรม ตาม ^๗ หลักธรรมทาง ศาสนา และ ^๘ วิถีอันดีธรรม ^๙	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓	✓
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนากระบวนการประเมินองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม							
๑๒. ประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ของสำนักงาน	เพื่อเป็นแนวทางในการอธิบายไปเบื้องต้น และเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม	คณะกรรมการฯ กิจกรรมตาม	บุคลากรมีส่วน ร่วมเข้าร่วมคุณ แผนปฏิบัติ การส่งเสริม	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓		

แผนผัง / โครงการ / จิจกรรม	วัดดูประสงค์ ของโครงการ / จิจกรรม	กิจกรรม ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ บาท)	ระยะเวลา ปีงบประมาณ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๑)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โครงการ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๐)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๑)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการ ๓ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๑)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๑)
			ผลลัพธ์	เชิงปรัชญา						
แผนผังที่ ๓ สำนักสิรินภัณฑ์การคมนาคม เป็นแบบอย่างการสื่อสารเชิงคิดคุณธรรมด้านมนต์เสน่ห์										
๑๙. สถาบันเรียน ความสำเร็จการ ดำเนินงานที่ดี ด้วยความรู้	เพื่อถ่ายทอดภารกิจสถาบัน ความสำเร็จการดำเนินงาน ที่ดี ให้กับบุคลากร และนักเรียน	คณบดีฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ	จัดทำ Geographic Information System และอาชญากรรม ในประเทศไทย ให้กับบุคลากร และนักเรียน ที่เข้าร่วม สอนและฝึก ปฏิบัติที่ประเทศ ต่างๆ ด้วย	ทราบและ ดำเนินงาน เพื่อเป็นหลัก ในการดำเนิน การตามที่ได้ กำหนดไว้	๑๗๕	๑๗๕	✓	✓	✓	✓
กลยุทธ์ที่ ๔ สำนักสิรินภัณฑ์การคมนาคม เป็นแบบอย่างการสื่อสารเชิงคิดคุณธรรมด้านมนต์เสน่ห์										
๒๐. วิชาการฯ เศรษฐฯ คุณธรรมฯ จิตวิญญาณ นักเรียนที่ดี ด้วยความรู้	เพื่อพัฒนาคุณภาพ และจริยธรรมที่ดีในนักเรียน รวมไปถึงอาจารย์และบุคลากร ที่ดี	ทุกกลุ่มงาน	นักศึกษาฯ นักเรียน อาจารย์ บุคลากร	ร่วมร่วมผล การดำเนินงาน เพื่อเป็นหลัก ในการดำเนิน การตามที่ได้ กำหนดไว้	๑๗๕	๑๗๕	✓	✓	✓	✓

แผนผัง / โครงการ / วิจารณ์	วัดที่ประ翛งค์ ของโครงการ / วิจารณ์	กลุ่มนักเรียน หรือเด็กด้อย	เป้าหมาย			งบประมาณ			ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
			ผลลัพธ์ ทางการค้า	ผลลัพธ์ ทางเศรษฐกิจ	ผลลัพธ์ ทางสังคมฯ	หน่วย (บาท)	เดือนที่ ๑ (ก.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๗)	เดือนที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๘)	เดือนที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘)	เดือนที่ ๔ (ก.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๘)	
๑๖. กิจกรรม การ ศึกษาข้าราชการ พลเรือนและอาชญากร ในประเทศไทย	กิจกรรมการศึกษา ให้เข้าใจถึง ความต้องการ ของประเทศไทย ในปัจจุบัน	กลุ่มเด็กนักเรียน ที่มีความสามารถ ทางภาษาไทยดี มากกว่าเด็ก อื่นๆ ในชุมชน ที่ขาดแคลน ภาษาไทย	เด็กนักเรียน ที่มีความสามารถ ทางภาษาไทยดี มากกว่าเด็ก อื่นๆ ในชุมชน ที่ขาดแคลน ภาษาไทย	เด็กนักเรียน ที่มีความสามารถ ทางภาษาไทยดี มากกว่าเด็ก อื่นๆ ในชุมชน ที่ขาดแคลน ภาษาไทย	เด็กนักเรียน ที่มีความสามารถ ทางภาษาไทยดี มากกว่าเด็ก อื่นๆ ในชุมชน ที่ขาดแคลน ภาษาไทย	๑๐๐๐๐๐๐	✓				

แผนผังอย่างย่อ / โครงการ / กิจกรรม	วัสดุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กิจกรรม ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘)
แผนผังอย่างย่อ ๔ ห้องเรียนมีครุภัณฑ์ชีวิตร้อม และสร้างสัจจะสังคม – วัฒนธรรมภายในห้องเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพสื่อสารด้วยเทคโนโลยีและสื่อสารด้วยมนต์เสน่ห์ ให้เด็กนักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดี	กลยุทธ์ที่ ๒ บรรยายการงานด้านการส่งเสริมความคุ้มครองเด็กฯ เน้นห้องเรียน	๑๗. เข้าร่วมกิจกรรม ตลาดนัดคุณธรรม กรม ควบคุมโรค (DDC Moral Market)	เข้าร่วม/ถ่ายทอด/ขยายผล กิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม กรม ควบคุมโรค (DDC Moral Market)	คณทั่วไปน้ำฯ กิจกรรม จำหนัน ๑ ครัว ชามน ๑ ครัว	เข้าร่วม กิจกรรม จำหนัน ๑ ครัว	เข้าร่วม / ถ่ายทอด / งบประมาณ	ไม่มี
ลงชื่อ _____ (นางสาวสิริกฤต วงศ์สิริเสนาคุณ) ตำแหน่ง: นักวิชาการสานงานสุขชีวภาพ วันที่: ๙ มกราคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ _____ (นายแพทย์นิพนธ์ ชินานนท์วุฒิ) ตำแหน่ง: นักวิชาการสานงานสุขชีวภาพ วันที่: ๙ มกราคม ๒๕๖๘							

หมายเหตุ : ใช้แนวทางตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบการดำเนินการในแผนปฏิบัติการฯ สำหรับพิจารณาการประเมินองค์กรคุณธรรมต่อไป



ພາຍຕາ ລັບຍິ່ນ ໃນ ລາຍລຸກອົດ ແລ້ວ ນຳໃຫຍ້ມີລາຍລຸກອົດ
(No Gift Policy) ໝາຍວິທະຍາດອູນສຸດໃຈວ່າກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ ເພື່ອໃຫຍ້ມີລາຍລຸກອົດ
ໃຫຍ້ມີລາຍລຸກອົດໃຈວ່າກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ ແລ້ວ ອັນໄດ້ຮັບອະນຸມາດ
ທີ່ຈະເປັນໃຈວ່າກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ ແລ້ວ ແກ້ວມະນຸຍາ ດົກລະຄຫຼາໄຊ ດັ່ງນີ້
ຢູ່ຈຸດທີ 9 ຂອງຈຸດທີ 2567 ມີລາຍລຸກອົດໃຈວ່າກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ
ແລ້ວ ສະຫຼັບຜົນກັບພາຍຕາ ແລ້ວ ຖ້ອນຈະໄດ້ຮັບອະນຸມາດ ເພື່ອໃຫຍ້ມີລາຍລຸກອົດ
ໃຫຍ້ມີລາຍລຸກອົດໃຈວ່າກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ

ຈຸດທີ 9 ຂອງຈຸດທີ W.A. 2568

ກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ (No Gift Policy)

ກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ (No Gift Policy)

ກ່ຽວຂ້ອງການສັນຍົມສັນຍົມກັບພາຍຕາ (No Gift Policy)



ຈຸດທີ 9 ຂອງຈຸດທີ

NEWS UPDATE NEWS



የኢትዮጵያ ሚኒስቴር የክልልና አገልግሎት ቢሮ

(ክፍል ፭፻፯፭)



በኢትዮጵያ የክልልና አገልግሎት ቢሮ
ወ.አ.ቤለተ

በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፩. በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፪. በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፫. በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

ቁጥር ፳፻፯፭

፬. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፭. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

አዲስአበባ

፩. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፪. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፫. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፬. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

፭. የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

ቁጥር ፳፻፯፭

በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

ቁጥር ፳፻፯፭

በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ በመመሪያው የሚከተሉትን ደንብ

ክፍል ፭፻፯፭



Department of Disease Control



የኢትዮጵያ ሆነ የስራ መንግሥት አገልግሎት

(የዚህን ደንብ በቅርቡ)

፩ ፪

በዚህን ደንብ በቅርቡ የሚከተሉትን ውሳኔ

(DDC Together Against Corruption)

“የዚህን ደንብ በቅርቡ የሚከተሉትን ውሳኔ”

በዚህን ደንብ በቅርቡ የሚከተሉትን ውሳኔ

Department of Disease Control

ንግድ አገልግሎት



የኢትዮጵያ ሪፐብሊክ አዲስ አበባ የዕለታዊ ሪፐብሊክ ቢሮ

(አዲስ አበባ የዕለታዊ ሪፐብሊክ)

ይ

ይ

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

፩. የኢትዮጵያ ሪፐብሊክ አዲስ አበባ የዕለታዊ ሪፐብሊክ ቢሮ
የመተዳደሪያ የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

፪. የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

በኢትዮጵያ ሪፐብሊክ አዲስ አበባ የዕለታዊ ሪፐብሊክ ቢሮ
የመተዳደሪያ የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

፫. የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

፬. የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

፭. የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

፮. የሚከተሉት ደንብ የሚሰጥ ይችላል

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

በደንብ ደንብ የዕለታዊ ሪፐብሊክ

ንግድ ጥቅምት አገልግሎት



Department of Disease Control



กิจกรรมประจำเดือนรวมถึงการรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมดั้นแบบร่วมต่อต้านการทุจริต
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการบริบูรณ์พ้นที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ณ ลานแห่งประสิทธิ์ กรมควบคุมโรค

๑. กิจกรรมทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
๑	นายนิพนธ์ ชินานนท์เวช	ผอ.สศอ.		
๒	นายกมล จันทร์รา	นักจัดการงานทั่วไปสำนักงานกฎหมายพิเศษ		
๓	นางสาววิราพร สาทบางเตียง	นักจัดการงานทั่วไปสำนักงานกฎหมายการ		
๔	นางสาวแสงทัย สุภาพ	นักวิชาการเรียนและบัญชีสำนักงานกฎหมายการ		๖๖๖๖๖๖
๕	นายพัฒนา จันทร์ทอง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๖	นางสาวอรุณมน พงษ์เจต	นักวิชาการเรียนและบัญชีปฏิบัติการ		
๗	นางสาวจิรา ศรีสุขุมเมือง	นักวิชาการเรียนและบัญชี		
๘	นางสาวกันย์สุดา แวงไวตุ	นักจัดการงานทั่วไป		
๙	ว่าที่ ร.ต.ภานุพงศ์ เผือกอันสे	นักจัดการงานทั่วไป		๐๑๕๙๐ ๓๐๓๕
๑๐	นางสาวภญญา นารากานย์	นักวิชาการพัสดุ		
๑๑	นางสาวกัทรศมน พันธุ์อุด	นักวิชาการเรียนและบัญชี		
๑๒	นายสุรุ่ย พันธ์ ธรรมโภสちは	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๓	นางสาวรุ่งยวด์ สำเนียงเสนา	นักวิชาการเรียนและบัญชี		
๑๔	นายวุฒินทร์ อันทะพา	นักวิชาการพัสดุ		
๑๕	นายกษัตริย์ จันทร์โพธิ	พนักงานชั่วคราวมติ		
๑๖	นางสาวคิดตี้ป่า รัตน์เสนา	เจ้าหน้าที่งานธุรการ		
๑๗	นายวีรศักดิ์ วันปาน	เจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วยด้านปรับเปลี่ยน		
๑๘	นางสาวอุติกาญจน์ เดื่ออมวิลัย	เจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วยด้านธุรการ		

กิจกรรมประจำเดือนของกลุ่มการรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมดั้งเดิม ร่วมต่อต้านการทุจริต
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ณ สำนักงานคณะกรรมการ กิจกรรมคุณธรรมดั้งเดิม

๒. กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรศัพท์
๑	นางสาวสิริกล วงศ์สิริวงศ์	ผู้วิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	
๒	นางสาวศิริประภา ใจภูมิเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักงานกฎหมาย	_____	
๓	นางสาวเสาวลักษณ์ เนคามานุรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักงานกฎหมาย	_____	
๔	นางสาวณัฐิกา ศรีรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักงานกฎหมาย	_____	๐๙๕ ๐๙๕๔๔
๕	นางสาวนิภาพร วุฒพิรุณ	นักวิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	
๖	นางสาวสุภา เจริญศรี	นักวิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	
๗	นายไสร จิตรังษี	นักวิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	
๘	นายมาราธ ยุค้า	นักวิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	๐๙๘๗๖๘๗๗๗
๙	นางสาวอรัญญา ยิ่มอยู่	นักวิชาการสารานุศาสนวิชาญ	_____	
๑๐	นายธนกรรณ พุทธวงศ์	นักพัฒนาการบุคคล	_____	
๑๑	นางสาวอรุณรัตน์ เทอดเทียร์ตุรุษณะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	_____	
๑๒	นายชาคริต แก้ววัฒร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	_____	

กิจกรรมประจำเดือนมีการรวมพลังขึ้นบเดือนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมต่อต้านการทุจริต
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และการไม่รับของขวัญและของกำลังสุภาพนิจจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ณ ลานอเนกประสงค์ กรมควบคุมโรค

๓. กิจกรรมพัฒนาวิชาการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรศัพ
๑	นางสาวอมเรษา ตั้งจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	๗๘๗๘ ๗๙๙๙	
๒	นางสาววนิดา สุลาด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	๔๕๕๘ ๙๙๙๙	
๓	นางสาวอรุณรัตน์ บำรุงธรรม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙ ๙๙๙๙	
๔	นางสาวกานดา งามน้ำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙	
๕	นางสาวเพ็ญพิชุตร์ สุวรรณภูมิ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙	
๖	นางสาวนันดร์รัตน์ ยินดี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙	
๗	นายอภิชาติ ใจดีศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙	
๘	นางสาวกัญญา ใจนันทนิจมา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔๔๘๙	
๙	นางสาวปาลิตา รัตนโนสกณ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	-	

กิจกรรมประจำศูนย์การรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้วยร่วมต่อสานภารทุจริต
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๘.๐๐ น.

ณ ลานอเนกประสงค์ กรมควบคุมโรค

๔. กติกาพัฒนาภูมาย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
๑	นางสาวกฤษณ์ วงศ์กุล	นิติกรปฏิบัติการ	กฤษณ์ วงศ์กุล	
๒	นางสาววีณา ตันติสุวัลลภ	นิติกรช่างน้ำยากร		
๓	นางสาวจารุวรรณ อินโนรองค์	นิติกร		
๔	นางสาวนนท์ เกิดโภม	นิติกร		
๕	นางสาวณัฐา ตาปุดดา	นิติกร	ณัฐา ตาปุดดา	
๖	นายสราษฎร์ เกิดชัย	นิติกร	สราษฎร์ เกิดชัย	
๗	นายนัฐพงษ์ เบรียต	นิติกร	นัฐพงษ์ เบรียต	
๘	นายพิพูล ใจอาจรักษ์	นิติกร	พิพูล ใจอาจรักษ์	
๙	นางสาวศศิภา เกตุกราย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ศศิภา เกตุกราย	

กิจกรรมประจำศูนย์ฯ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ให้กับบุคลากรและบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม

และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับ ๙๗ ร้านค้า ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ณ ลานอนุสรณ์ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

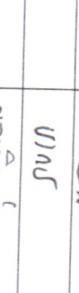
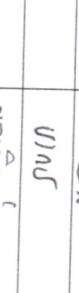
๕. กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
๑	นางสาวชนกิດ้า ศิริวัตร	นิติกรฯ งานกฎหมายการรักษาความเรียบเรียงนิติกรฯ งานกฎหมายการพิเศษ		081-222-0000
๒	นายวิสูตร์ ใจศรี	นิติกร		
๓	นายกิตติรัตน์ พิทักษ์	นิติกร		
๔	นางสาวรัฐาพร โพธิ์ปะย	นิติกร		
๕	นายมนัสวิช อมรรรถนวรัฐ	นิติกร		
๖	นายเฉลิมพรรณ ศุภารัตน์	นิติกร		
๗	นางสาวญาณิศา ทองงาม	นิติกร		
๘	นายอรุณรัชต์ ชัยวงศ์	นิติกร		
๙	นายสุทธิน์ เปี้ยนสันติ์เทียบ	นิติกร		
๑๐	นายสายชล เสรีมสุข	นิติกร		
๑๑	นางสาวน้ำฝน โพธิ์มก้าว	นิติกร		
๑๒	นางสาวพัชราเมล แสงสว่าง	นิติกร		
๑๓	นายศุภกิจ หอมดาวน์ท์	นิติกร		
๑๔	นายฉัตรชัย บุญประสม	นักวิชาการเผยแพร่		
๑๕	นายกิตติพันธ์ จุฬาริกิ	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๖	นางสาวชนกานต์ ป้องหลง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๗	นางสาวณัทวัน ใจบุญ	นักจัดการงานทั่วไป		

กิจกรรมประจำเดือนรวมถึงการรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมด้วยร่วมต่อต้านการทุจริต
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ผลการไม่รับของขวัญและของกำลังใจทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ใน ตามเงินก่อประสังค์ กิจกรรมคุณมีroc

๖. กลุ่มภาคเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/โทรสาร
๑	นางสาวอาทิพย์ ศรีธรรมปุญ	นักวิชาการสารสนเทศชำนาญการพิเศษ		
๒	นางสาวพจนा จิตร์จำรงค์	นักวิชาการสารสนเทศชำนาญการ		
๓	นายภานุสิริ ชาญจิราวดี	นักวิชาการสารสนเทศชำนาญการ		
๔	นายอ่อนวัฒน์ อิงผล	นักวิชาการสารสนเทศปฏิบัติการ		
๕	นางสาวณัฐวรรณ ழุบุญ	นักวิชาการสารสนเทศปฏิบัติการ		
๖	นางสาวศรีณรงค์ สุวรรณย์มาลี	นักวิชาการสารสนเทศปฏิบัติการ		
๗	นางสาวธิดาธารัตน์ สาลีวรรรณ	นักวิชาการสารสนเทศปฏิบัติการ		
๘	นางสาวนงนงค์ ภูบงดาว	นักวิชาการเผยแพร่		081
๙	นางสาวนราทิพย์ ถุลนา	นักวิชาการสารสนเทศ		๐๘๑๔๙๙๔๗
๑๐	นางสาวพุกน้ำทิรา หาญลักษณ์	นักวิชาการเผยแพร่		๐๘๑๔๙๙๔๗
๑๑	นางสาวสุทธิดา เพมสมัย	พนักงานพิมพ์		
๑๒	นายณัฐพงษ์ ชุติรัตน์	นักวิชาการเผยแพร่		
๑๓	นายวัฒนา สุนทราบ	นักจัดการงานทั่วไป		





สำนักงานคณะกรรมการ ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขอแสดงความยินดี

กับบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเลือก
ให้เป็นบุคลากรด้านแบบ
ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเภทข้าราชการ

ประเภทพนักงานราชการ

นายกิตติธิรวน พากษ์

นิติกร

กลุ่มเฝ้าระวังและบังคับใช้กฎหมาย

นายໂສຣ ຈິຕະຮັງເຊີ
ນັກວິชาກຄອນພິວເຕອບປົງປາດກາ
ກລຸ່ມຍຸກຄາສຕ່າງລະພັດນາອົງກົດ

นายໂສຣ ຈິຕະຮັງເຊີ
ນັກວິชาກຄອນພິວເຕອບປົງປາດກາ
ກລຸ່ມຍຸກຄາສຕ່າງລະພັດນາອົງກົດ



ა გრძელდებოდა 2012 წლის 3 მარტი და 2 აპრილი 11 მატარებელთა მიერ აღმასრულებული გარეთ აუკრძალული გამოსახულებები და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო. ამასთან ერთად განვითარებულ გარე და გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო.

აუკრძალული გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო.

მანიშნებელი გამოსახულებები მასში შემავტებული არ იყო.



ເສັ້ນໃຊ້າວຸລິສ ແລະ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ
ນ ອາລີຍິນດຸສ = ອາລັກ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ ລັບພຸດທະນະໄລວຸລິສ ລົມຕະຫຼາດ
ສົ່ງທຶນກົບມີບັນດາໃນມາຮ່າງລາວ = ອາລັກ ແລະ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ ລົມຕະຫຼາດ
ເຊີ້ມະຫຼາຍ ແລະ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ ລົມຕະຫຼາດ ເຊີ້ມະຫຼາຍ
ຂອງ (8 ປຸດສານ 2568) ດັບລົມຕະຫຼາດ ແລະ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ

ເສັ້ນໃຊ້າວຸລິສ ແລະ ສະຫຼຸບສະຫຼຸວະໜ້າ



ລົມຕະຫຼາດ

UPDATE

NEWS



ეს არა არის აზებულისა და ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ.
ეს არა არის აზებულისა და ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ.
ეს არა არის აზებულისა და ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ.

აზებულისა და ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ

ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ აზებულისა და ასეთი მიზანით არ შეუძლია გამოიყენოთ.



აზებულისა

UPDATE NEWS





ກົດ້ວສະໜັບທີ່ອຸປະກອນເພື່ອໃຫຍ່ລາຍລະອຽດຂອງອຸປະກອນ ພູມແລ້ວລັບອຸປະກອນ
ນີ້ແກ່ມີຄວາມຮັບຮັດຂອງອຸປະກອນ ແລ້ວອຸປະກອນໄດ້ຮັບອຸປະກອນ

၁	မန္တုလာသာ	မန္တု	၂၀ - ၂၅၈	မင်္ဂလာ
၂	မန္တုလာသာ	မန္တု	၂၀ - ၂၅၈	မင်္ဂလာ
၃	မန္တုလာသာ	မန္တု	၂၀ - ၂၅၈	မင်္ဂလာ
၄				
၅				

၂၇၊ ၂၉၊ ၃၁၊ ၃၃၊ ၃၅၊ ၃၇၊ ၃၉၊ ၄၁၊ ၄၃၊ ၄၅၊ ၄၇၊ ၄၉၊ ၅၁၊ ၅၃၊ ၅၅၊ ၅၇၊ ၅၉၊ ၆၁၊ ၆၃၊ ၆၅၊ ၆၇၊ ၆၉၊ ၆၁။

၂၅၊ ၂၇၊ ၂၉၊ ၃၁၊ ၃၃၊ ၃၅၊ ၃၇၊ ၃၉၊ ၄၁၊ ၄၃၊ ၄၅၊ ၄၇၊ ၄၉၊ ၅၁၊ ၅၃၊ ၅၅၊ ၅၇၊ ၅၉၊ ၆၁၊ ၆၃၊ ၆၅၊ ၆၇၊ ၆၉၊ ၆၁။

အမှုပိုဒ် DDC Give Blood Give Life

အမှုပိုဒ်



ଜୀବିତ ଦିଲାଗିଲାଗି କାହାରେ ନାହିଁ DDC Give Blood Give Life

፩፻፭፻	፩፻፭፻ - የ፩፻፭፻	አዲስአበባ	ወ/ሮ/አዲስአበባ	፩፻፭፻
				፩፻፭፻
				፩፻፭፻
				፩፻፭፻
				፩፻፭፻

የኢትዮጵያንና ኢትዮጵያንና

ሰኔ 20 ዘመን 2568

ቍህንድ DDC Give Blood Give Life

ቍህንድ



ଜୀବନ ଦିଲ୍ଲିମାର୍ଗରେ କାହାରୁ ପାରିବା ଯାଏ ତାଙ୍କୁ ଦିଲ୍ଲିମାର୍ଗରେ କାହାରୁ ପାରିବା ଯାଏ ତାଙ୍କୁ DDC Give Blood Give Life

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՌԱՆԴԱԾՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՈՒՅՆԱԳՈՎԻ
(ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐԵ)

ՈՒԽԹԵՍՔԻ ՍՊԵՇԱԼ ԱՅԼԵՎԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ԿԱՅՍՆԻ ԲԱՐԱՐԱՐԱՐ -
ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ԱՐԵՎՈՎ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
(ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐԵ)

ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ
ԽԵՂԱՔԻ ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ԽՈՎՃԱՐ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

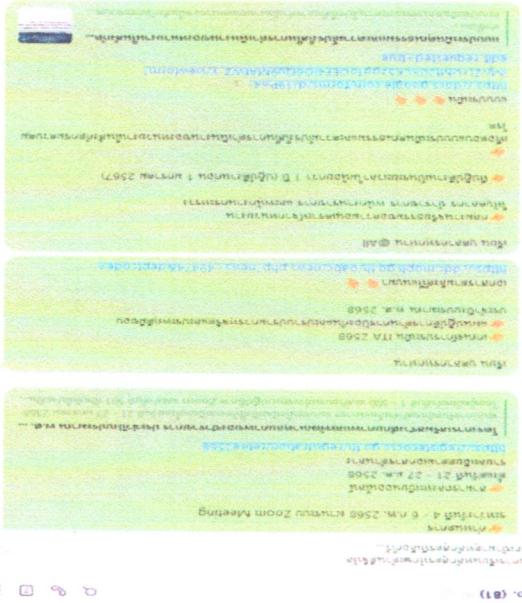
ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ ՀԱՅԱՀԱՅԻ

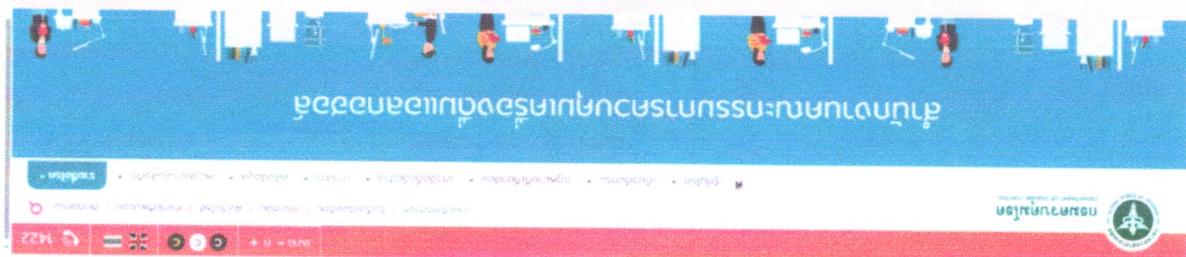
ՀԱՅԱՀԱՅԻ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱԿԱՅՎԱԾՈՒՅԹԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒթյուն
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱԿԱՅՎԱԾՈՒՅԹԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒթյուն
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱԿԱՅՎԱԾՈՒՅԹԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒթյուն

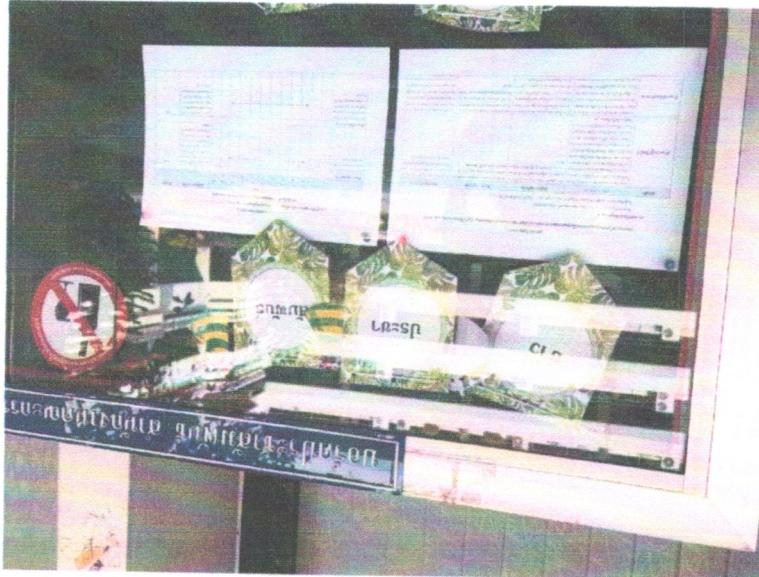


ການມະນຸຍາດ ແລ້ວ ດັບອະນຸຍາດ ທີ່ ຖໍ່ໄດ້ຮັດວຽກ ສະເພາະ ຕ່າງໆ



<https://ddc.moph.go.th/oabc/news.php?news=ດັບອະນຸຍາດຕ່າງປະເທດ>

ການມະນຸຍາດ ແລ້ວ ດັບອະນຸຍາດ ທີ່ ຖໍ່ໄດ້ຮັດວຽກ ສະເພາະ ຕ່າງໆ



ԱՅՍԵՎՈՐԻ ՓԵՐԵՎԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ : Կ ԱՏԼԱՏԵՐ